

# 규정/REGULATION **MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS**

관련 항목: Negotiated Agreements  
책임 사무실: Office of Human Resources and Development

## 학비 상환 Tuition Reimbursement

### I. 목적

교직원 협회와 Montgomery County Public Schools(MCPS) 교육위원회 사이의 협상된 합의에 따라 수업료 상환 실행에 대한 역할과 책임을 명시합니다.

### II. 배경

MCPS 는 잘 훈련된 전문 인력의 필요성을 인식하고 있습니다. 수업료 상환 프로그램(tuition reimbursement program)은 학교와 사무실이 현재 직위에서 직원의 효율성을 높이고 직원이 MCPS 내에서 경력 발전(career advancement)을 준비하도록 지원함으로써 학생 성취도를 촉진하고 보장하는 학습 커뮤니티로 기능할 수 있는 역량을 구축합니다.

MCPS 교직원을 대표하는 교직원 협회와 위원회 사이의 협상된 합의는 수업료 상환 조건을 정의합니다.

### III. 자격

- A. 주당 20 시간 이상 근무하는 정규직 MCPS 교직원은 협상된 계약에 명시된 대로 학비 상환을 받을 수 있습니다.
- B. 요청에 따라 학부 과정은 "C" 이상, 대학원 과정은 "B" 이상, 또는 "합격(Pass)" 이상으로 과목을 성공적으로 이수한 후 등록금 상환을 진행합니다. 합격/불합격(pass/fail) 과목의 경우 성적표로 확인을 합니다.
- C. 합격/불합격 기준으로 성적이 매겨진 학점 취득 과목에 대한 상환 요청에는 "합격"에 대한 성적 동등성을 정의하는 학점 부여 기관의 문서를 첨부해야 합니다.

## 역할과 의무

A. Office of Human Resources and Development(OHRD)는 협상된 합의에 따라 수립된 수업료 상환 프로그램의 운영을 구현하고 감독할 책임이 있습니다. 구체적으로 OHRD 는 다음을 담당합니다:

1. 직원 협회 대표와 협력하고 직원 협회와 협상한 계약에 따라 수업료 상환 지침을 개발합니다.
2. 상환 가능한 수업료, 자격 우선순위, 상환 절차에 대한 설명을 MCPS 교직원, 담당 사무실, 기타 이해관계자들에게 전달합니다.
3. MCPS 직원과 행정을 위한 리소스 역할을 합니다.
4. 직원 수업료 상환 신청 및 거래에 대한 데이터베이스를 유지합니다.
5. 적절한 제삼의 과목 제공에게 직접 상환하는 절차를 수립합니다.
6. 과목 초기에 모든 과목 등록 요청에 대한 사전 승인 검토를 합니다.
7. 적절한 문서화 및 제출된 수업료 환불을 요청합니다.
8. 매 회계연도마다 등록금 상환 승인이 예산 할당 자금 범위 내에서 유지되도록 합니다.
9. 예산 초과가 발생하지 않도록 절차를 수립합니다.

B. 전문 개발 수업료와 비용에 대한 환급을 원하는 MCPS 교직원은 다음 사항에 대한 책임이 있습니다:

1. 해당 직원 조직을 위해 게시된 수업료 상환 지침을 검토하고 준수합니다.
2. 직원이 지불한 적격한 비용에 대한 모든 적절한 서류를 포함하여 공시된 기한 내에 환급 요청을 제출합니다. 그리고
3. 등록금 상환을 위해 제출된 정확한 정보를 제공합니다.

C. 우선순위

1. 수업료 상환 요구 사항 및 절차는 명확하고 간결하며 일관되게 적용됩니다.
2. 협상된 계약이 다른 경우를 제외하고 수업료 상환 절차는 직원 협회 전체에서 일관되게 적용됩니다.
3. 등록금 상환 서류를 올바르게 제출할 경우, 적시에 상환됩니다.
4. 수업료 상환은 예산 제한에 따라 달라질 수 있습니다. 총지출은 매 회계연도마다 예산 할당 자금 범위 내에서 유지됩니다.

**규정 변경사:** 새 규정 1987년 8월 10일; 갱신 1997년 3월 11일; 갱신 2009년 9월 29일; 갱신 2024년 12월 2일.

# MCPS 차별금지 성명

Montgomery County Public Schools(MCPS)는 인종, 민족, 피부색, 혈통, 출신국, 국적, 종교, 이민상태, 성, 성별, 성 정체성, 성 표현, 성 지향, 가족 형태/부모 상태, 결혼 상태, 나이, 능력 상태(인지, 사회/정서, 신체), 빈곤, 사회경제적 상태, 언어, 또는 합법적이고 헌법적으로 보호되는 성향 또는 소속에 따른 차별을 금지하고 있습니다. 차별은 모두를 위한 평등, 포용, 수용을 만들고 육성하고 촉진하려는 우리 공동체의 오랜 노력을 약화시킵니다. 교육위원회는 혐오를 조장하고 학교 또는 교육구 운영 또는 활동에 실질적인 지장을 초래할 것으로 합리적으로 예상할 수 있는 언어의 사용 및/또는 이미지와 기호, 상징의 표시를 금지합니다. 자세한 안내는 교육위원회 정책 ACA, 차별금지, 평등 및 공평과 문화적 능력(Nondiscrimination, Equity, and Cultural Proficiency)을 봅시다. 이 정책은 학생 한 사람 한 사람이 모두 중요하며 특히, 개인의 실제 또는 여겨지는 인적 특성으로 교육적 결과를 예측해서는 안 된다는 교육위원회의 신념을 단호하게 명시하고 있습니다. 이 정책은 또한, 공평성이 암묵적 편향, 부당한 이질적 영향을 미치는 관행, 정당화되지 않은 다른 관행, 교육과 고용의 기회의 평등을 방해하는 구조적, 제도적 장벽을 식별하고 해결하기 위한 사전 조치를 필요로 한다는 것을 인식합니다. MCPS는 또한, 보이스카우트/걸스카우트와 다른 지정된 청소년 그룹에 동등한 접근권을 제공합니다.\*

A. 다음은 모든 공공 및 공공 자금 지원 학교와 학교 프로그램이 이를 준수하여 운영하는 Maryland주 정책입니다.

(1) (1) 1964년 연방민권법 제6호(Title VI of the federal Civil Rights Act of 1964); 및

(2) Title 26, Subtitle 7 of the Education Article of the Maryland Code에는 공공 및 공공 자금을 지원받는 학교와 프로그램은 다음을 할 수 없다고 명시되어 있습니다.

(a) 인종, 민족성, 피부색, 종교, 성별, 나이, 출신국, 혼인상태, 성적지향, 성정체성 또는 장애에 근거한 재학생, 예비 학생 또는 재학생의 부모 또는 보호자에 대한 차별.

(b) 개인의 인종, 민족성, 피부색, 종교, 성, 연령, 출신국, 결혼상태, 성 지향, 성 정체성 또는 장애로 예비 학생의 등록 거부, 재학생의 퇴학, 재학생, 예비 학생 또는 재학생 또는 예비 학생의 부모 또는 보호자의 특권 박탈; 또는

(c) 불만의 결과에 관계없이 프로그램 또는 학교가 학생을 차별했다고 주장하며 불만을 제기하는 학생 또는 학생의 부모 또는 보호자를 징계, 처벌을 발동하거나 기타 보복 조치를 취하는 것.\*\*

연락처 정보와 연방, 주 또는 지방 관련 요건은 버전마다 변경될 수 있으며 이는 본 문서에 포함된 진술과 참고자료보다 우선됩니다.

최신 정보는 온라인 버전을 보시기 바랍니다. [www.montgomeryschoolsmd.org](http://www.montgomeryschoolsmd.org)

| MCPS 학생에 대한 차별에 관한 질문 또는 불만사항***                                                                                                                                                                                                         | MCPS 교직원*에 대한 차별에 관한 질문 또는 불만사항***                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Director of Student Welfare and Compliance<br>Office of District Operations<br>Student Welfare and Compliance<br>15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850<br>240-740-3215   <a href="mailto:SWC@mcpsmd.org">SWC@mcpsmd.org</a> | Human Resource Compliance Officer<br>Office of Human Resources and Development<br>Department of Compliance and Investigations<br>45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850<br>240-740-2888   <a href="mailto:DCI@mcpsmd.org">DCI@mcpsmd.org</a> |
| <b>1973년 504 장애법(Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973)에 따라 조정이 요구되는 학생</b>                                                                                                                                                      | <b>미국 장애인법(Americans with Disabilities Act)에 따라 조정이 요구되는 교직원</b>                                                                                                                                                                                          |
| Section 504 Coordinator<br>Office of School Support and Improvement<br>Well-Being and Student Services<br>850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850<br>240-740-3109   <a href="mailto:504@mcpsmd.org">504@mcpsmd.org</a>       | ADA Compliance Coordinator<br>Office of Human Resources and Development<br>Department of Compliance and Investigations<br>45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850<br>240-740-2888   <a href="mailto:DCI@mcpsmd.org">DCI@mcpsmd.org</a>        |
| <b>학생 또는 교직원***에의 성희롱 등, Title IX에 해당하는 성차별에 관한 조사나 불평사항</b>                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Title IX Coordinator<br>Office of District Operations<br>Student Welfare and Compliance<br>15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850<br>240-740-3215   <a href="mailto:TitleIX@mcpsmd.org">TitleIX@mcpsmd.org</a>               |                                                                                                                                                                                                                                                           |

\*본 통지는 개정된 연방 초등 및 중고등 교육법을 준수합니다.

\*\*본 통지는 Code of Maryland Regulations Section 13A.01.07.을 준수합니다.

\*\*\*차별에 관련된 민원은 다음과 같이 다른 기관에 이를 제기할 수 있습니다: U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, [mccr@maryland.gov](mailto:mccr@maryland.gov); Agency Equity Officer, Office of Equity Assurance and Compliance, Office of the Deputy State Superintendent of Operations, Maryland State Department of Education, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, [oeac.msde@maryland.gov](mailto:oeac.msde@maryland.gov); or U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), [OCR@ed.gov](mailto:OCR@ed.gov), or [www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html](http://www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html).

안내서는 영어 이외의 언어와 미국 장애인복지법 (Americans with Disabilities Act)에 따른 대체 형식이 준비되어 있습니다. MCPS Office of Communications, 전화번호 240-740-2837, 1-800-735-2258 (Maryland Relay) 또는, [PIO@mcpsmd.org](mailto:PIO@mcpsmd.org)로 연락하여 요청합니다. 수화 통역 및 기타 특수 보조 등의 제반 시설이 필요한 경우는 MCPS의 Office of Interpreting Services, 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) 또는 [mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org](mailto:mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org) 또는 [MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org](mailto:MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org)로 연락합니다.